

STAP 1 Aanmelding gratis VOG

Voordat u gratis VOG's kunt aanvragen dient u zich eenmalig aan te melden op de website www.gratisvog.nl/aanmeldformulier.

Om u te kunnen aanmelden heeft u het Kamer van Koophandel nummer van de parochie nodig. In het formulier selecteert u dat u een 'kerkgenootschap bent.

Aanmeldformulier

Met dit formulier kunt u uw vrijwilligersorganisatie aanmelden voor de Regeling Gratis VOG. Voor het invullen moet u:

- een KvK-nummer hebben;
- gemachtigd zijn om het formulier voor uw organisatie in te vullen;
- als organisatie voldoen aan de [voorwaarden](#).

Bereikbaar

Organisatie

Type organisatie

Sportorganisatie ?

Kerkgenootschap

Andere organisatie

KvK-nummer * ?

Na het invullen van het Kamer van Koophandel nummer vult u de url van de website van de parochie in en geeft u aan dat de parochie behoort tot het 'Rooms Katholiek Kerkgenootschap'.

STAP 2 Voorwaarden voor deelname aan de gratis-vog-regeling.

Vervolgens wordt u bevraagd op de Voorwaarden voor toegang tot de regeling. U vult in dat u als parochie werkt met vrijwilligers die hulp of begeleiding bieden aan minderjarigen, ouderen, zieken of anderszins kwetsbare personen en u mag een indicatie geven van de hoeveelheid VOG's die u verwacht aan te vragen. Dit betreft slechts een indicatie en is niet bindend.

Voorwaarden regeling 2

Werkt uw organisatie met vrijwilligers? *

Ja Nee

Geef aan welke vrijwilligers werken met kwetsbare mensen die op een bepaalde manier van hen afhankelijk zijn. *

Hoeveel gratis VOG's denkt u de komende 5 jaar aan te vragen? *

Kijk [hier](#) voor goede voorbeelden, maar denk aan:

1. Huisbezoeken aan zieken of stervenden;
2. Kinderkamp, kinderkoor, voorbereiding communie of doopbelofte, ook al zijn er vaak ouders bij. In de praktijk vaak niet.
3.


STAP 3 Verantwoording over het preventiebeleid


De Rooms Katholieke Kerk Nederland heeft een uitgebreid preventiebeleid ontwikkeld. Om een gratis VOG aan te kunnen vragen, moet op uw eigen parochiewebsite worden vermeld dat de parochie het preventiebeleid van de R.K. Kerk in Nederland volgt.

U kunt bijvoorbeeld de volgende tekst op uw parochiewebsite plaatsen:

*Als parochie **NN** volgen wij het preventiebeleid inzake seksueel misbruik en grensoverschrijdend gedrag in de Rooms-Katholieke Kerk zoals vermeld op de website www.rkkerk.nl. Dit beleid is via de onderstaande link te bekijken: <https://www.rkkerk.nl/praktische-informatie-voor-bisdomparochie/preventiebeleid/>*

Zo u wilt kunt u toelichten op welke wijze u deze beleidsvoorwaarden in de praktijk hanteert. Zo'n toelichting is echter niet verplicht.

Licht hieronder uw preventiebeleid toe. Bij voorkeur maakt uw beleid ook duidelijk hoe u uw vrijwilligers over het beleid informeert. 

Mijn organisatie hanteert gedragsregels voor vrijwilligers met daarin aandacht voor grensoverschrijdend gedrag. 

Mijn organisatie heeft een aannamebeleid voor nieuwe vrijwilligers. 

Mijn organisatie heeft een vertrouwens(contact)persoon. 

Mijn organisatie heeft andere maatregelen tegen seksueel grensoverschrijdend gedrag, namelijk: 

STAP 3 Contactgegevens en aanvraag

Ten slotte wordt u bevraagd op uw contactgegevens en wie gemachtigd is om namens de parochie in het kader van de regeling Gratis VOG op te treden. Hier vult u de gegevens in van de parochiebestuurder die de vaste contactpersoon VOG is.

Na deze eenmalige aanmelding van parochie, wordt de parochie toegang verleend tot de regeling Gratis VOG. U ontvangt hiertoe e-mails van de NOV (Vereniging Nederlandse Organisaties Vrijwilligerswerk) die aangeven dat men uw organisatie beoordeelt. Hierna krijgt u bevestiging dat u bent toegelaten, met daarbij gerichte informatie op welke wijze u vervolgens kunt beginnen met het aanvragen van de gratis VOG's voor de vrijwilligers bij de dienst Justis, de screeningsautoriteit van het Ministerie van Justitie en Veiligheid.

Om de aanvraag voor een gratis VOG te kunnen verwerken is het noodzakelijk – net zoals dat voorheen al gold -dat de vrijwilliger voor wie u de VOG aanvraagt, beschikt over een **e-mailadres en DigiD**. U moet het e-mailadres, de voorletter(s), de achternaam en de geboortedatum van de vrijwilliger in het aanvraagformulier opgeven. Zorg er dus voor dat u over deze gegevens beschikt of ze bij de vrijwilliger opvraagt. Het is daarnaast raadzaam om de vrijwilliger tijdig te wijzen op de noodzaak van een DigiD, zodat deze eventueel nog door de vrijwilliger aangevraagd kan worden.

De vrijwilliger voor wie de gratis VOG is bestemd, ontvangt van de dienst Justis een e-mail met een link en een code om de aanvraag af te ronden. Via de link en de code in deze e-mail logt de vrijwilliger in met DigiD. Daar rondt de vrijwilliger de VOG-aanvraag af door te bevestigen dat de gegevens juist zijn opgenomen. De code in de e-mail is 30 dagen geldig. Als de vrijwilliger de code laat verlopen, moet de VOG-aanvraag opnieuw. Dat betekent tijdverlies en dubbel werk. Het is daarom aan te bevelen dat de parochiebestuurder die de vaste contactpersoon voor de aanvraag van VOG's is de vrijwilliger informeert over het feit dat hij een e-mail van de dienst Justis kan verwachten. Ook is het goed dat de contactpersoon tijdig bij de vrijwilliger (bijvoorbeeld twee of drie weken nadat de aanvraag is gedaan) informeert of de e-mail ontvangen is en de aanvraag daadwerkelijk is afgerond.

Nadat de vrijwilliger de aanvraag heeft afgerond wordt deze vervolgens door Justis in behandeling genomen. Justis informeert de vrijwilliger zelf schriftelijk over de afhandeling van de aanvraag. In de praktijk krijgt de vrijwilliger de VOG meestal binnen anderhalve week. Als uit onderzoek blijkt dat de vrijwilliger in aanraking is geweest met Justitie, gaat Justis na of dit relevant is voor het doel waarvoor de verklaring is aangevraagd. In dat geval kan het langer duren dan 2 weken voordat de vrijwilliger bericht krijgt. Na ontvangst van zijn VOG overlegt de vrijwilliger deze aan u als parochie.

Zoals gezegd komen voor de gratis VOG in uw parochie in aanmerking alle vrijwilligers die werken met mensen uit kwetsbare doelgroepen.

In het geval dat een vrijwilliger werkzaamheden verricht voor kwetsbare doelgroepen en daarnaast als vrijwilliger nog een andere functie bekleedt waartoe ingevolge het besluit van de Bisschoppenconferentie sinds 1 januari 2014 een VOG vereist is, bijvoorbeeld de vrijwilliger die persoonsgegevens beheert, tekenbevoegdheid heeft met betrekking tot financiën etc., dan kunnen meerdere screeningsopties worden aangegeven.

De reguliere betaalde VOG blijft relevant voor alle overige functies waarvoor de regeling 'gratis VOG' niet van toepassing is, zoals bijvoorbeeld voor pastorale beroepskrachten en bijvoorbeeld voor een penningmeester.

Betaalde VOG

Voor het *digitaal aanvragen* van de betaalde VOG is het eveneens nodig om te beschikken over het eHerkenningmiddel niveau 1. Nadat u de beschikking heeft over dit middel kunt u desgewenst een aanvraag voor een betaalde VOG klaarzetten via de website van de dienst Justis.

<https://mijn.justis.nl/vog/vogorganisatie/inloggen.htm>

Voor de aanvraag van een betaalde VOG volgt u verder dezelfde procedure als voor de gratis VOG en zijn dezelfde gegevens nodig als voor de gratis VOG. De medewerker voor wie u de VOG aanvraagt, dient dus te beschikken over een **e-mailadres en DigiD** en U moet het e-mailadres, de voorletter(s), de achternaam en de geboortedatum van de medewerker in het aanvraagformulier opgeven. De medewerker voor wie de VOG is bestemd, ontvangt van de dienst Justis een e-mail met een link en een code om de aanvraag af te ronden. Vóór afronding van de aanvraag, dient de medewerker, anders dan bij de gratis VOG, een betaalmodule te doorlopen. Hiertoe heeft de medewerker I-deal en Internetbankieren nodig.

Het blijft overigens mogelijk om de betaalde VOG op papier via de gemeente aan te vragen (à € 41,35). Een digitale aanvraag is echter goedkoper (€ 33,85).